



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 273E8000EFB1BBAB43C74B30FCD66E1E

Владелец: Ханзярова Гузалия Рифкатовна

Действителен с 18.09.2024 до 18.12.2025

Утверждаю

Директор МБОУ «Стародрогжановская

начальная школа-детский сад»

\_\_\_\_ Г.Р.Ханзярова

План работы  
школьного спортивного клуба «Ласточка»  
на 2025 – 2026 уч. год.

| №                                             | Мероприятие                                                                                                                                                                                           | Сроки           | Ответственный     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|
| <b>Организационно - педагогическая работа</b> |                                                                                                                                                                                                       |                 |                   |
| 1.                                            | Утверждение плана работы на 2025 - 2026 учебный год                                                                                                                                                   | Сентябрь        | Директор школы    |
| 2.                                            | Составление расписания работы спортивных секций.                                                                                                                                                      | Сентябрь        | Руководитель ШСК  |
| 3.                                            | Подготовка спортивного зала и площадок.                                                                                                                                                               | В течение года  | Руководитель ШСК  |
| 4.                                            | Оформление текущей документации                                                                                                                                                                       | В течение года  | Руководитель ШСК, |
| <b>Учебно – воспитательная работа</b>         |                                                                                                                                                                                                       |                 |                   |
| 1.                                            | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки. | В течение года  | Руководитель ШСК  |
| 2.                                            | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников                                                                                                                                  | В течение года  | Руководитель ШСК  |
| <b>Методическая работа</b>                    |                                                                                                                                                                                                       |                 |                   |
| 1.                                            | Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК                                                                                                                                  | В течение года  | Руководитель ШСК  |
| <b>Спортивно – массовая работа</b>            |                                                                                                                                                                                                       |                 |                   |
| 1.                                            | Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.                                                                                                                                       | Сентябрь        | Руководитель ШСК  |
| <b>Спортивно-массовые мероприятия</b>         |                                                                                                                                                                                                       |                 |                   |
| 1.                                            | Неделя здоровья и спорта                                                                                                                                                                              | Сентябрь        | 2-4 классы        |
| 2.                                            | Осенний кросс                                                                                                                                                                                         | Сентябрь        | 2-4 классы        |
| 3.                                            | Соревнования по мини-футболу                                                                                                                                                                          | октябрь         | 2-4 классы        |
| 4.                                            | Лыжные гонки                                                                                                                                                                                          | Январь, февраль | 2-4 классы        |

|                                    |                                                            |                                 |                       |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 5.                                 | «Весёлые старты»                                           | Март                            | 2-4 классы            |
| 6.                                 | Соревнование по шашкам                                     | Весенние каникулы               | 2-4 классы            |
| 7.                                 | Соревнования по пионерболу                                 | Март, апрель                    | 2-4классы             |
| 8.                                 | Туристический поход.                                       | май                             | 2-4 класс             |
| 9.                                 | Сдача норм ГТО                                             | В течение года                  | 2-4 классы            |
| <b>Оздоровительные мероприятия</b> |                                                            |                                 |                       |
| 1.                                 | Дни здоровья                                               | В течение года (до 4 дней)      | Классные руководители |
| 2.                                 | Классные часы о здоровом образе жизни                      | По плану классных руководителей | Классные руководители |
| 3.                                 | Родительские собрания                                      | В течение года                  | Классные руководители |
| 4.                                 | Лекция по профилактике вредных привычек                    | В течение года                  | медсестра             |
| 5.                                 | Лекция по профилактике различных заболеваний               | В течение года                  | медсестра             |
| <b>Контроль и руководство</b>      |                                                            |                                 |                       |
| 6.                                 | Проведения спортивно-массовых мероприятий                  | В течение года                  | Руководитель ШСК      |
| 7.                                 | Корректировка работы клуба                                 | В течение года                  | Руководитель ШСК      |
| 8.                                 | Составление календарно-тематических планов на учебный год. | Октябрь                         | Руководитель ШСК      |

Лист согласования к документу № 584 от 29.10.2025  
Инициатор согласования: Ханзярова Г.Р. директор  
Согласование инициировано: 29.10.2025 09:21

| Лист согласования |                |                   | Тип согласования: <b>последовательное</b>                                                                           |           |
|-------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| N°                | ФИО            | Срок согласования | Результат согласования                                                                                              | Замечания |
| 1                 | Ханзярова Г.Р. |                   |  Подписано<br>29.10.2025 - 09:22 | -         |